

## Functiebeschrijving leermeester LO

School:

Instellingsnummer:

Schoolbestuur:

Eerste evaluator: (contactgegevens)

Tweede evaluator: (contactgegevens)

### A. Taken eigen aan de functie

#### A.1 De planning en de voorbereiding van de lessen

- Je houdt rekening met de beginsituatie van je leerlingen en van je klasgroep.
- Je kiest je doelstellingen uit het gevalideerd doelenkader en formuleert ze helder. Je selecteert je leerstof aangepast aan de beoogde doelstellingen, beginsituatie en context.
- Je hebt oog voor korte- en langetermijnplanning die rekening houdt met de leerlijnen en de schoolinterne afspraken.
- Je selecteert aangepaste didactische werkvormen en aangepaste onderwijs- en leermiddelen.
- Je bepaalt de resultaten van de beoogde activiteiten.
- Je voert administratieve taken uit volgens schoolinterne afspraken.

#### A.2 Het lesgeven zelf (hoofdopdracht)

- Je creëert een gestructureerde, werkbare en stimulerende leeromgeving.
- Je biedt een passend, actief en samenhangend onderwijsaanbod aan.
- Je organiseert je lessen en activiteiten soepel en efficiënt.
- Je geeft uitdagend en enthousiasmerend les in functie van de beoogde leerdoelstellingen.
- Doorheen het lesgeven bevorder je in het algemeen ook de persoonsontwikkeling van je leerlingen, de maatschappelijke en sociale ontwikkeling en versterk je het pedagogisch project.

#### A.3 De klaseigen leerlingbegeleiding

- Je biedt begeleiding aan op het vlak van psychisch, psycho-motorisch en sociaal functioneren, onderwijsloopbaan en gezondheidszorg. De leraar heeft een signaalfunctie en wijst door, indien nodig. Je volgt hierbij de schoolinterne afspraken inzake aanpak van zorg- en leerlingenbegeleiding.
- Je biedt een passende begeleiding aan met het oog op optimale ontwikkelingskansen voor elke leerling. Je gaat op een zorgzame manier om met leerlingen in sociaal-emotionele probleemsituaties en met leerlingen met gedragsproblemen.
- Je houdt rekening met de socio-culturele en talige diversiteit binnen elke groep.
- Je streeft bij elke leerling naar zoveel mogelijk leerwinst en socio-emotioneel welbevinden. Je zorgt voor een positief leefklimaat in je klas en helpt mee aan een positief leefklimaat op schoolniveau.

#### A.4 De evaluatie van de leerlingen

- Je observeert en evalueert breed met oog voor proces en product.
- Je reflecteert en past je didactisch-pedagogisch handelen aan in functie van de evaluatiegegevens en onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- Je geeft doelgerichte en effectieve feedback aan de leerlingen.

- Je rapporteert over het behalen van de doelen bij de leerlingen en socio-emotioneel welbevinden. Je volgt de schoolinterne afspraken betreffende de evaluatie van de leerlingen.

#### **A.5 De leermeester in het team**

- Je promoot, bevordert en organiseert sportactiviteiten op school en in de scholengemeenschap in functie van de eindtermen.

#### **B. De professionalisering**

- Je volgt persoonlijk of in teamverband de ontwikkelingen en vernieuwingen op in verband met je leergebied(en).

- Je brengt persoonlijk of in teamverband vernieuwende elementen aan in je handelen op basis van reflectie op de eigen schoolcultuur, op de vormingsconcepten, op nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen en op de resultaten van relevant onderwijsonderzoek.

- Je vernieuwt daar waar nodig je eigen klaspraktijk door nascholing, eigen ervaring en creativiteit.

- Je reflecteert over het eigen functioneren en stuurt bij waar nodig.

#### **C. Het overleg en de samenwerking met directie, collega's, CLB, ouders en eventuele externe partners**

- Je werkt samen en overlegt op constructieve wijze met de directeur, het zorgteam, collega's, de CLB-medewerker, de ondersteuner, de ouder(s) en andere externe partners.

- Je communiceert en gaat in dialoog over het leren, de leerwinst en de opvoeding van de leerling met de ouders of andere verantwoordelijke. Je betreft de ouders en verzorgers bij het klas- en schoolgebeuren. Je houdt daarbij rekening met de diversiteit van de ouders. Je hebt oog voor communicatie in diverse talige situaties.

- Je participeert aan de ruimere beleidsontwikkelingen in de school (bv. interne leerlijnen, het schoolwerkplan, de schoolvisie,...).

- Je neemt deel aan pedagogische en professionele activiteiten in collegiaal verband.

#### **Ondertekening**

Handtekening personeelslid voor kennisneming

Naam:

Stamboeknummer:

Datum:

Handtekening eerste evaluator

Naam:

Datum: